

Jednací řád Školské rady

při Základní škole a Mateřské škole Sedlnice, zřízené dne 22.června 2005 usnesením zastupitelstva obce Sedlnice číslo 160/2005

Čl. 1

Školská rada vykonává své působnosti podle § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), dále jen „zákon“.

Čl. 2

Školská rada se schází ke svým schůzím dvakrát ročně a dále podle potřeby. Termíny schůzí se volí s ohledem na působnosti školské rady stanovené zákonem. Jednání školské rady se uskuteční, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejich členů. Schůze Školské rady svolává předseda nebo místopředseda rady.

Čl. 3

Program jednání školské rady navrhuje její předseda, vychází přitom z povinností uložených školské radě zákonem, z podnětů a návrhů zákonných zástupců nezletilých žáků, zletilých žáků a studentů, pedagogických pracovníků, členů školské rady, ředitele školy a zřizovatele školy. Podklady pro jednání školské rady, návrhy a připomínky musí být členům školské rady doručeny alespoň 7 dnů před svoláním školské rady v písemné/elektronické podobě.

Čl. 4

Jednání školské rady svolává její předseda, popřípadě místopředseda. Podklady pro jednání školské rady zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon. Zasedání je neveřejné, pokud školská rada hlasováním nerozhodne jinak. Přizvaní zástupci odborné veřejnosti na školské radě nemají hlasovací právo.

Čl. 5

Školská rada školy jedná podle programu, který schválí na návrh předsedy nebo jiného člena školské rady. V úvodu jednání projednává školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů školské rady, popřípadě ředitele školy, pokud je přizván k jednání školské rady. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy a připomínky jednotlivých členů školské rady.

Čl. 6

Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu, v případě u středních a vyšších odborných škol stipendijního řádu a pravidel hodnocení vzdělávání žáků. V ostatních případech se usnáší školská rada většinou jejich přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Usnesení školské rady podepisuje její předseda a další pověřený člen školské rady.

Čl. 7

Usnesení školské rady vyhotovuje písemně člen školské rady pověřený školskou radou. O jednáních školské rady pořizuje záznam člen školské rady pověřený školskou radou.

Čl. 8

Nejméně jednou ročně školská rada informuje zákonné zástupce nezletilých žáků školy, pedagogické pracovníky školy a zřizovatele školy o výsledcích své činnosti za uplynulé období prostřednictvím webových stránek školy. Součástí této informace jsou jednak výsledky a průběh schvalování dokumentů podle § 168, odst. 1, písm. b) až d) školského zákona, jednak v ní školská rada uvede, zda projednávala a vyjadřovala svůj názor k dokumentům uvedeným v § 168 odst. 1., písm. a), e), f), g), h), školského zákona.

Čl. 9

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu mohou být písemné a podléhají schválení školskou radou.

Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 11.10.2023

V Sedlnicích dne 11. října 2023